**Załącznik nr 6**

 **„Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego**

 **w Zespole Szkół w Lubawie”**

**PROTOKÓŁ**

**przekazania na nośniku elektronicznym danych z systemu monitoringu**

**sporządzony w dniu ……………..**

Dyrektor Przedszkola/Szkoły/Placówki\* …………………………, zwany dalej **PRZEKAZUJĄCYM** dane, przekazuje ………………………………………………………………………………………………………………....

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….zwanym dalej ***PRZYJMUJĄCYM*** *dane,*

na podstawie pisemnego wniosku z dnia……………………………… dane z systemu monitoringu wizyjnego przedszkola/szkoły/placówki\*.

1. PRZEKAZUJĄCY przekazuje, a PRZYJMUJĄCY przyjmuje następujące dane (zapis z kamer) na nośniku elektronicznych, tj…………………………………………:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | **Dane dotyczące kamery (np. nr)** | **Czas nagrania** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

2. PRZYJMUJĄCY dane oświadcza, że wykorzystane zostaną one wyłącznie do celów określonych w pisemnym wniosku, stanowiącym załącznik do niniejszego protokołu.

Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

………………………………………………… …………………………………………….

 (*przekazujący*) (*przyjmujący)*