

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Wspieranie rozwoju edukacyjnego uczniów Liceum Ogólnokształcącego w Lubawie”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. **Stowarzyszenie Aktywnego Wspierania Gospodarki** w partnerstwie z **Powiatem Iławskim** realizuje projekt pn. „Wspieranie rozwoju edukacyjnego uczniów Liceum Ogólnokształcącego w Lubawie”.

Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 Oś Kadry dla Gospodarki, Działanie 02.02.00 Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów, Poddziałanie Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów – projekty konkursowe

2. Projekt jest współfinansowany ze środków UE – Europejskiego Funduszu Społecznego,
3. Zasięg terytorialny Projektu – województwo Warmińsko-Mazurskie, powiat Iławski, Gmina Lubawa.
4. Okres realizacji projektu: od 01.08.2016 r. do 30.06.2018 r.
5. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
6. Udział Uczestników w Projekcie jest bezpłatny.

§ 2

Definicje

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. Projekt – Projekt pn. „Wspieranie rozwoju edukacyjnego uczniów Liceum Ogólnokształcącego w Lubawie”, realizowany przez **Stowarzyszenie Aktywnego Wspierania Gospodarki**.
2. Instytucja Pośrednicząca – Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
3. SAWG (Lider) – **Stowarzyszenie Aktywnego Wspierania Gospodarki**.
4. Partner – Powiat Iławski
5. Kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.
6. Uczestnik Projektu – to osoba, która:
 - a) Spełnia kryteria dostępu zamieszczone w § 4,
 - b) Podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne, udostępniła dane osobowe, wypełniła formularz rekrutacyjny,
 - c) Została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o Oświadczenia, Formularz rekrutacyjny, Regulamin rekrutacji do Projektu.
 - d) Rozpoczęła udział w przynajmniej jednym rodzaju zajęć dodatkowych w ramach projektu,
 - e) Podpisała Deklarację uczestnictwa w projekcie.
7. Dzień przystąpienia do Projektu – dzień podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie przez Kandydata w imieniu którego dokumenty rekrutacyjne podpisuje rodzic/opiekun prawny w przypadku, gdy jest to osoba niepełnoletnia.
8. Dokumenty rekrutacyjne – komplet dokumentów, które należy złożyć w Biurze Projektu.

§ 3

Cele Projektu i formy wsparcia

1. Cel realizacji projektu:

Celem realizacji projektu jest kompleksowe i trwałe podniesienie atrakcyjności, efektywności i jakości oferty edukacyjnej Liceum Ogólnokształcącego w ZS w Lubawie poprzez wdrożenie działań

ukierunkowanych na kształtowanie i rozwijanie kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy i wyrównanie szans edukacyjnych wśród 289 uczniów (196K) z wykorzystaniem m.in. innowacyjnych i aktywnych metod nauczania- metoda eksperymentu i sprzętu TIK, w tym podniesienie poziomu kompetencji/ kwalifikacji 40 nauczycieli (30K) kształcenia ogólnego w terminie 01.08.2016-31.07.2018.

2. Promocja:

Działania informacyjno-promocyjne będą prowadzone przez cały okres realizacji projektu zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020. W tym w szkole zostaną rozwieszone plakaty (na tablicach ogłoszeń i przed wejściem do szkoły) i zamieszczony roll-up w holu szkoły z informacją o projekcie. Ponadto informacja będzie dostępna na stronach internetowych szkoły i SAWG. Opracowane zostaną również ulotki informacyjne dla rodziców, które będą dostępne w szkole. Dodatkowo dyrektor liceum przekaze informację o projekcie na apelu rozpoczynającym rok szkolny (09.2016 i 09.2017). Następnie wychowawcy poszczególnych klas gim.(I-III) będą przekazywać informację o projekcie swoim uczniom podczas godzin wychowawczych (09.2016 i 09.2017). We współpracy z dyrektorem, nauczycielami poszczególnych przedmiotów, ewentualnie rodzicami i pedagogiem szkolnym utworzone zostaną wstępne listy chętnych. Materiały informacyjne będą zawierały podstawowe informacje o projekcie m.in. terminy, kryteria rekrutacji, metodologię przyznawania dodatkowych punktów, zakres działań projektowych. W przypadku niskiego zainteresowania projektem zostanie zintensyfikowana kampania informacyjno-promocyjna (m.in. materiały promocyjne, spotkania z rodzicami, apel szkol.).

1. Przewidziane formy wsparcia dla ucznia:

a) Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze:

- Zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze z matematyki
- Zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze z języka angielskiego
- Zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze z języka niemieckiego
- Zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze z fizyki
- Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z biologii
- Zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze z chemii
- Zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze z geografii

b) Zajęcia rozwijające zainteresowania i kompetencje kluczowe uczniów:

- Zajęcia z matematyki
- Zajęcia z informatyki
- Zajęcia z języka angielskiego
- Zajęcia z języka niemieckiego
- Zajęcia z fizyki
- Zajęcia z chemii
- Zajęcia z biologii
- Zajęcia z geografii

c) Udział w indywidualnym i grupowym doradztwie edukacyjno-zawodowym w utworzonym **Szkolnym Punkcie Informacji i Kariery** mieszczącym się w Liceum w Lubawie.

2. Przewidziane formy wsparcia dla nauczyciela:

Doskonalenie umiejętności , kompetencji/ kwalifikacji zawodowych nauczania w zakresie m.in. innowacyjnej metody pracy z uczniem (metoda eksperymentu) , aktywizujących metod nauczania (m.in. prezentacji multimedialnych). Wsparcie z zakresu m.in. wykorzystania ICT w nauczaniu celem zwiększenia atrakcyjności zajęć. Doskonalenie umiejętności motywowania uczniów do nauki, wspomagania rozwoju uczniów z trudnościami w uczeniu się, pracy z uczniami z obniżoną normą intelektualną.

§ 4

Uczestnicy Projektu

1. Charakterystyka grupy docelowej w projekcie:

- wiek i miejsce zamieszkania: uczniowie i nauczyciele klas I-III Liceum Ogólnokształcącego w Lubawie w roku szkolnym 2016/2017 i 2017/2018, oraz nauczyciele kształcenia ogólnego w wieku aktywności zawodowej. Uczniowie i nauczyciele to osoby fizyczne mieszkające i/lub pracujące i/lub uczące się na terenie woj. Warmińsko- mazurskiego (gmina Lubawa) w rozumieniu KC.

Szkoła Licealna ma swoją siedzibę w Lubawie (woj. Warmińsko- mazurskie). Wg. stopnia urbanizacji DEGUBERA gmina Lubawa to mały obszar miejski o średniej gęstości zaludnienia.

- płeć: proporcja kobiet i mężczyzn (K i M) w projekcie odpowiada proporcji K i M w szkole, oraz wynika z analizy i diagnozy szkoły (w szczególności potrzeb uczniów i nauczycieli), w tym liczby uczniów i nauczycieli.

- wykształcenie: 100% nauczycieli objętych wsparciem w projekcie ma wykształcenie wyższe (nauczyciele kontraktowi, dyplomowani, mianowani),

- status społeczny: min 10% (30 uczniów) to osoby z grup defaworyzowanych (m.in. osoby zagrożone przedwczesnym wypadnięciem z systemu oświaty, osoby żyjące w ubóstwie, osoby doświadczające dyskryminację), pochodzące z rodzin o niskim statusie społecznym,

- specjalne potrzeby edukacyjne: 3 uczniów z niepełnosprawnością, w tym 2 uczniów z niepełnosprawnością sprzężoną, oraz 1 uczeń z niepełnosprawnością intelektualną lekką.

- średni wynik egzaminu zewnętrznego wg OKE Łomża (egzamin maturalny) z 2015 roku dla LO, osiągnięte wyniki poniżej średniej wojewódzkiej z języka angielskiego.

- projekt zakłada, że co najmniej 70% wszystkich osób kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach projektu stanowią uczniowie.

- projekt obejmuje wsparciem rodziców uczniów LO.

- projekt zakłada kształcenie nauczycieli w krótkich formach doskonalenia zawodowo- szkolnego

- projekt obejmuje wyłącznie szkoły zlokalizowane na tzw. Obszarze Strategii Interwencji: Lubawa należy do OSI, Obszar o słabym dostępie do usługi publicznej i Obszar wymagający restrukturyzacji i rewitalizacji.

§ 5

Dokumenty rekrutacyjne

Dokumenty rekrutacyjne składają się z następujących elementów:

1. Regulamin rekrutacji do projektu „Wspieranie rozwoju edukacyjnego uczniów Liceum Ogólnokształcącego w Lubawie”.

2. Formularz rekrutacyjny do Projektu dla ucznia lub Formularz rekrutacyjny do Projektu dla nauczyciela, który należy przygotować w formie elektronicznej lub wypełnić odręcznie, pismem czytelnym i przedłożyć w formie wydruku lub wypełniony odręcznie wraz z czytelnym podpisem Kandydata do Projektu - w przypadku osób niepełnoletnich podpisem rodzica/opiekuna prawnego (dotyczy uczniów i nauczycieli biorących udział w projekcie).

3. Deklaracja uczestnictwa w projekcie dla ucznia lub Deklaracja uczestnictwa w projekcie dla nauczyciela.

4. Oświadczenie kandydata do projektu (dotyczy uczniów biorących udział w projekcie).

5. Oświadczenie uczestnika projektu (dotyczy uczniów i nauczycieli biorących udział w projekcie).

6. Dokumenty potwierdzające (jeśli dotyczy):

- w przypadku osób niepełnosprawnych orzeczenia o niepełnosprawności.
- w przypadku uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- w przypadku trudnej sytuacji społeczno-ekonomicznej,
- w przypadku uczniów z problemami z trudnościami w pracy zespołowej.

§ 6

Rekrutacja Uczestników Projektu

1. Proces rekrutacji przeprowadzany będzie w Liceum Ogólnokształcącym w Lubawie w dwóch terminach 01-15.09.2016r uczniowie klas I-III oraz 40 nauczycieli , oraz 01-15.09.2017 r uczniowie klasy I LO.

2. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Organizator zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników projektu.

3. Regulamin rekrutacji do Projektu wraz z kompletem załączników zostanie podany przez Organizatora do publicznej wiadomości przed dniem rozpoczęcia rekrutacji do Projektu.

Regulamin rekrutacji do Projektu wraz z dokumentami rekrutacyjnymi zostanie udostępniony w Biurze Projektu, na stronie internetowej LO www.zs.lubawa.pl oraz będzie dostępny na szkolnej tablicy ogłoszeń.

4. Kandydaci zobowiązani są do złożenia prawidłowo wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych wyszczególnionych §5 pkt.2-6.

5. Dokumenty rekrutacyjne można złożyć osobiście w sekretariacie Liceum Ogólnokształcącego w Lubawie, w biurze projektu lub przekazać nauczycielom prowadzącym zajęcia dodatkowe, wychowawcom, dyrekcji, lub za pośrednictwem poczty (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru). W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem poczty za datę otrzymania dokumentów uznaje się datę potwierdzenia wpływu do biura projektu. Data nadania dokumentów potwierdzona datą stempla pocztowego nie może być wcześniejsza od daty rozpoczęcia naboru.

6. Kwalifikacja Kandydatów do projektu.

Do projektu zostanie zakwalifikowanych 289 uczniów i 40 nauczycieli z Liceum Ogólnokształcącego w Lubawie, które spełniają warunki uczestnictwa określone w niniejszym Regulaminie, złożyły poprawnie dokumenty rekrutacyjne oraz otrzymają najwyższą liczbę punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym.

7. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby Kandydatów do projektu, Projektodawca zastrzega sobie możliwość wyznaczenia dodatkowego terminu składania formularzy rekrutacyjnych.

8. O zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w projekcie będzie decydować ogólne spełnienie kryteriów udziału oraz liczba otrzymanych punktów za spełnienie priorytetowych kryteriów udziału.

9. Szczegółowa punktacja priorytetowych kryteriów udziału jest zamieszczona jest w niniejszym Regulaminie rekrutacji (patrz pkt.11 cz.I).

10. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest uczestnictwo w co najmniej 80% godzin w ramach zajęć/ form wsparcia. Dopuszcza się maksymalnie 20% godzin nieobecności, w tym nieobecności usprawiedliwionych w powodu choroby lub ważnych wypadków losowych. W przypadku zaistnienia wspomnianych wyżej okoliczności, Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany powiadomić Organizatora najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia nieobecności na zajęciach oraz przedstawić dokument uzasadniający nieobecność. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności Uczestnik/czka może zostanie skreślony/a z listy Uczestników, a jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

11. Etapy rekrutacji:

I. Warunki uczestnictwa w projekcie:

KRYTERIA FORMALNE (kryteria obligatoryjne)

- uczeń z Liceum Ogólnokształcącego w Lubawie lub,
- nauczyciel w Liceum Ogólnokształcącym w Lubawie ,
- wiek i miejsce zamieszkania: uczniowie klas I-III LO. w roku szkolnym 2016/2017 i 2017/2018, oraz nauczyciele w wieku aktywności zawodowej. Uczniowie i nauczyciele to osoby fizyczne mieszkające i/lub pracujące i/lub uczące się na terenie woj. Warmińsko- mazurskiego (gmina Lubawa) w rozumieniu KC.

W przypadku większej liczby uczestników niż zaplanowano pierwszeństwo udziału w projekcie mają:

a) Kryteria pierwszeństwa rekrutacji dla uczniów:

1) do zajęć dydaktyczno-wyrównawczych 192 uczniów (24g.)

- uczniów z najniższą średnią ocen z przedmiotów objętych projektem (śr.poniż.3,0) – 1 pkt

2) do SPLiK 289 uczniów

- Uczniów SPE (zaświadczenie) 1 pkt

- uczniowie kończący proces kształcenia w LO- 1pkt.

b) Kryteria pierwszeństwa rekrutacji dla nauczycieli:

- nauczyciel/ka zatrudniona w LO który/a w ostatnich 12 m-c nie uczestniczył/a w szkoleniu/kształceniu- 1 pkt.

II. NABÓR ZGŁOSZEŃ: dokumenty rekrutacyjne (formularz rekrutacyjny, oświadczenia deklaracje uczestnictwa w projekcie) będą przekazywane za pośrednictwem dyrekcji szkół, nauczycieli i wychowawców na zebraniach z rodzicami lub lekcjach wychowawczych, dokumentacja będzie również dostępna na stronach internetowych Lidera, Liceum i na szkolnej tablicy ogłoszeń.

III. OCENA FORMULARZY: dokumentacja rekrutacyjna będzie weryfikowana na bieżąco przez specjalistę ds. rekrutacji i monitoringu we współpracy z dyrektorem LO na podstawie przedłożonej dokumentacji rekrutacyjnej, następnie dodatkowej dokumentacji potwierdzającej kwalifikacji uczestnika do poszczególnych zadań, m.in.: zaświadczeń/orzeczeń o stopniu niepełnosprawności/opinii właściwych placówek, umów o pracę, wyników końcowych z poszczególnych przedmiotów oraz rozmów z nauczycielami /wychowawcami, w dalszej kolejności na podstawie liczby zdobytych punktów zostanie wyłoniona odpowiednia grupa docelowa (uczniów wg przejawianych problemów i predyspozycji będą dobierani do odpowiedniej grupy). Ponadto będzie sprawdzana kompletność dokumentów i kryterium uczestnictwa weryfikujące przynależność do grupy docelowej zgodnie z opisem we wniosku o dofinansowanie - na podstawie oświadczeń, zaświadczeń, orzeczenia o niepełnosprawności.

Dokumenty rekrutacyjne niekompletne mogą być uzupełniane przez kandydatów w ciągu 5 dni kalendarzowych. Wnioski złożone po terminie lub niespełniające kryterium uczestnictwa są odrzucane.

§ 7

Ogłoszenie wyników rekrutacji

1. Lista Kandydatów zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie zostanie (lista podstawowa i lista rezerwowa)) ogłoszona na stronie internetowej Lidera ,oraz na stronie internetowej LO i w biurze projektu.
2. Informacja o wynikach oceny Formularza rekrutacyjnego zostanie przekazana Kandydatom osobiście przez nauczycieli prowadzących zajęcia dodatkowe, wychowawców lub dyrektora LO.
3. Osoby niezakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie zostaną umieszczone na rankingowej liście rezerwowej wg liczby punktów, które otrzymali podczas procesu rekrutacji.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie któregoś z zakwalifikowanych Kandydatów na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z listy rezerwowej.

§ 8

Obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do:
 - a) wypełniania obowiązków wynikających z zapisów we wniosku o dofinansowanie projektu oraz złożonych oświadczeń i deklaracji podczas rekrutacji;
 - b) stosowania się do zasad niniejszego Regulaminu;
 - c) pełnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach;
 - d) rzetelnego przygotowania do zajęć zgodnie z zaleceniami trenerów;
 - e) wypełniania ankiet związanych z realizacją Projektu, monitoringiem i ewaluacją;
 - f) współpracy z Organizatorem;

- g) dostarczania wszystkich niezbędnych dokumentów żądanych przez Organizatora;
- h) informowania Organizatora o wszelkich zmianach mających wpływ na status Uczestnika uprawniający go do udziału w Projekcie.

§ 9

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez Uczestników w momencie rozpoczęcie udziału w Projekcie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestniczki/ka w przypadku naruszenia niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, Trenera lub pracownika Biura Projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestniczki/ka z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej. Osoba, która zastąpiła Uczestnika/czkę otrzyma wsparcie niewykorzystane przez osobę, którą zastąpiła.

§ 10

Zasady monitoringu Uczestników/czek

1. Potwierdzenie obecności uczestnika na zajęciach każdorazowo następuje poprzez sprawdzenie obecności i złożenie podpisu przez osobę prowadzącą zajęcia na liście obecności.
2. Na zlecenie Lidera Projektu wymagane jest wykonywanie dokumentacji fotograficznej podczas realizowanych zajęć, które potwierdzać mają udział osób na zajęciach. Dokumentacja fotograficzna wykonywana będzie przez osobę prowadzącą dane zajęcia, a następnie przekazywana kadrze zarządzającej Projektem. Uczestnicy wyrażają zgodę na wykorzystanie zdjęć na potrzeby monitoringu w projekcie.
3. Uczestnicy zobowiązani są do wypełnienia ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w Projekcie oraz po jego zakończeniu.
4. Uczestnicy zobowiązani są do przystąpienia do form potwierdzających fakt nabycia kompetencji kluczowych po opuszczeniu programu.
5. Uczestnicy zobowiązani są do okazania dokumentacji potwierdzającej nabyte kwalifikacje / kompetencje po opuszczeniu programu m.in. zaświadczenia, certyfikaty, dyplomy.
6. Uczestnicy zobowiązani są do informowania Organizatora o ewentualnych zmianach swojej sytuacji podczas udziału w projekcie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Organizatora.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w oparciu o wytyczne dla Instytucji biorących udział we wdrażaniu RPO WiM na lata 2014-2020.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu, po pisemnej akceptacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
4. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.09.2017r.